

# Notifiche disponibili

In questa sezione sono riportate le notifiche che possono essere ricevute via email e che riguardano vari aspetti del funzionamento della piattaforma.

**Notifiche** Mittente

Iscrizione SMTP+ 1-a-molti Email ritornate Coda SMS

Notifica disiscrizione

STATO	OGGETTO	EVENTO	RICORRENZA	AZIONI
✗	Nuovi destinatari iscritti	Iscrizione destinatario	Ogni giorno	
✓	Nuovi destinatari iscritti	Iscrizione destinatario	Ogni settimana	

1 - 1 di 1

[NUOVA NOTIFICA](#)

È possibile aggiungere, modificare, disabilitare o eliminare una notifica. Le notifiche possono essere comunicate via email con una frequenza programmabile. Le email saranno di tipo riepilogativo e potranno contenere una o più notifiche, a meno di non aver selezionato "quando necessario", per essere notificati istantaneamente al verificarsi della condizione.

Queste sono le notifiche disponibili e le condizioni che ne generano l'invio.

- **Iscrizione:** per ogni destinatario che si iscrive alla lista tramite procedura di importazione (con e senza invio dell'email di conferma iscrizione) e, per gli iscritti da form di registrazione, se viene spedita l'email di conferma
- **Disiscrizione:** per ogni destinatario che si cancella dalla lista (*disponibile solo come notifica immediata ad un indirizzo email specifico*)
- **SMTP+**
  - **Piattaforma bloccata:** quando l'account MailUp viene messo in stato di blocco
  - **Dominio del mittente non autorizzato:** quando l'indirizzo email del mittente non corrisponde a uno dei domini configurati
  - **Destinatario disiscritto:** quando uno dei messaggi inviati era diretto a un destinatario disiscritto dalla lista
  - **Problema invio SMTP+:** quando si verifica un errore nella piattaforma MailUp.
- **1-a-molti**
  - **Richiesta invio 1-a-molti presa in carico:** quando un invio 1-a-molti è stato preso in carico correttamente
  - **Problema invio 1-a-molti:** segnala problemi relativi all'invio del messaggio
- **Email ritornate:** quando l'indirizzo di un destinatario non è raggiungibile (permette di mantenere pulito il database o verificare la correttezza dell'indirizzo)
- **Coda:** segnala che un messaggio in fase di invio contiene allegati e/o immagini embedded mancanti o momentaneamente non raggiungibili
- **SMS**
  - **I crediti disponibili sono scesi sotto una determinata soglia:** quando l'ammontare di crediti disponibili scende sotto una soglia, impostata liberamente dall'utente
  - **Il messaggio non può essere inviato a causa del credito insufficiente:** quando una campagna SMS in fase di invio viene fermata a causa di credito insufficiente
  - **La campagna SMS è stata inviata con successo:** quando l'invio di una campagna SMS è terminato con successo



A seconda dell'uso di SMTP+ che hai, ti consigliamo di impostare le notifiche per le email ritornate con periodi più o meno lunghi:

- se usi SMTP+ per inviare le tue **email personali (es: Outlook) o transazionali (es: ecommerce)** scegli l'opzione **Prima possibile e Notifica al mittente**, potrai reagire subito ad eventuali errori o lo potrà fare il mittente stesso del messaggio
- se usi SMTP+ per mandare un alto volume di **email non "urgenti" (es: RSS del tuo blog)**, scegli l'opzione **Ogni mese** e riceverai tutti gli indirizzi delle email ritornate aggregati in un unico messaggio

## Configurazione di una notifica

**Abilita** ?

Notifica di email ritornata ▼

**Oggetto**

Notifica di email ritornata

**Testo**

Attenzione: sono state inviate una o più email a dei destinatari che risultano avere una casella non raggiungibile (bounce). Qui di seguito sono riportati i dettagli del problema (in inglese).

**Ricorrenza \***

Seleziona ▼

---

**Notifica questi contatti: \***

tecnici  amministrativo  commerciali  abuso e privacy

**Notifica mittente (escludendo messaggi inviati via SMTP+)**

Per creare una notifica è necessario specificarne:

- il tipo;
- l'oggetto (es. nuovi iscritti nell'ultima settimana);
- la ricorrenza, cioè ogni quanto vuoi essere avvertito (è possibile anche scegliere "quando necessario", per essere notificati istantaneamente al verificarsi della condizione);
- il testo;
- i destinatari.

L'unica notifica che si configura diversamente è quella di disiscrizione. Per attivarla, abilita l'interruttore in corrispondenza di **Notifica disiscrizione** e inserisci l'indirizzo email al quale vuoi che siano inviate le notifiche.

**Notifica disiscrizione**

Per ogni utente che si cancella, il sistema invierà una notifica via email all'indirizzo qui indicato

Email:  SALVA