

Controlla e conferma workflow

In questa schermata puoi rivedere la configurazione del workflow. In ognuna delle sezioni, trovi in alto a destra un'icona di modifica che ti reindirizzerà nella pagina dove puoi modificare la configurazione.

Configurazione

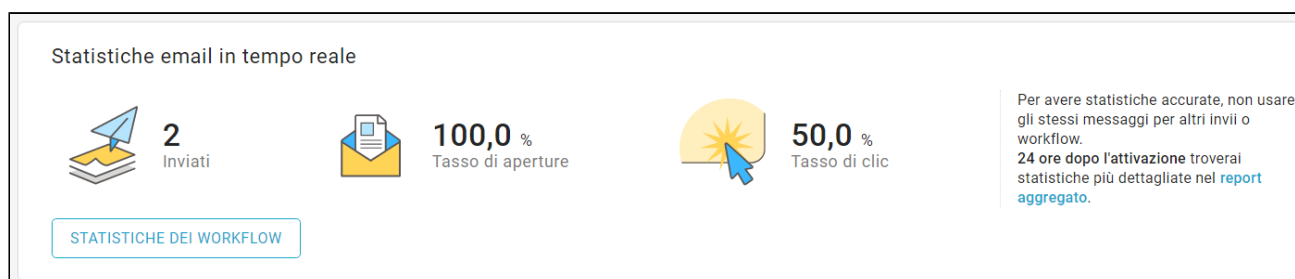
Qui trovi un riassunto delle informazioni di base sul workflow (nome, descrizione, email mittente, rispondi a), le stesse che si è inserito nella prima fase di [configurazione](#).

In questo blocco è possibile abilitare subito l'automatismo, oppure mantenerlo disabilitato, e procedere alla sua attivazione in un secondo momento.

Workflow

Qui trovi una rappresentazione grafica del workflow che hai costruito nella sezione "[Costruisci workflow](#)".

Statistiche in tempo reale



In questa sezione, vedi le statistiche in tempo reale. *Dopo 24 ore dall'attivazione*, troverai le statistiche dettagliate all'interno di un report aggregato del workflow (che puoi ritrovare nell'area Automation > Workflow > Statistiche) premendo il pulsante "Statistiche dei Workflow"

In alternativa puoi consultare le statistiche scegliendo la voce "Statistiche" dal tasto azioni del workflow, [nell'elenco](#) dei workflow.

Opzioni

Qui trovi il riepilogo delle opzioni di segmentazione e impostazioni di data e ora, selezionate nella pagina "[Opzioni](#)".

Salva workflow

Dopo aver controllato il tutto, puoi decidere se **salvare** il workflow, come non attivo, e procedere alla sua attivazione in un secondo momento quando si è all'interno nell'elenco di workflow premendo il pulsante presente nella colonna 'Stato'.